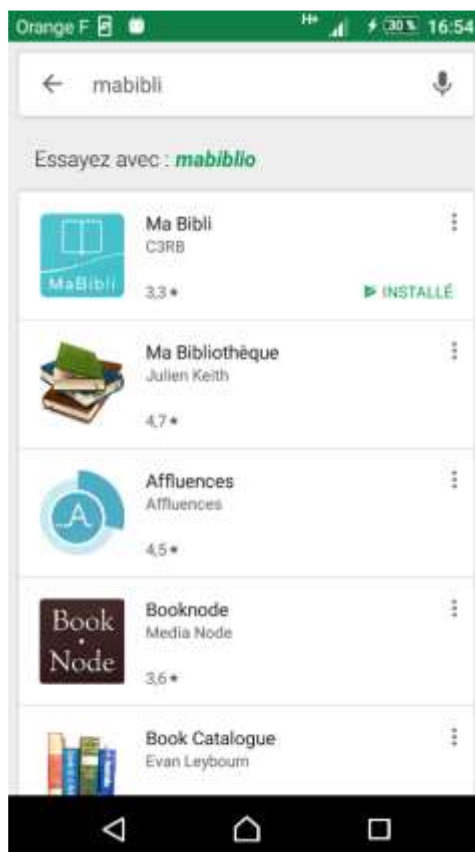


Comment utiliser Ma Bibli ?

Sur mon **magasin d'applications** (ici Play Store pour Android), je recherche **Ma Bibli**.



Je **télécharge** l'application



Je lance Ma Bibli, je choisis les médiathèques Caux Seine agglo



Je saisis mon numéro de carte ou je scanne ma carte adhérent et mon mot de passe pour m'identifier, si je n'ai pas de mot de passe je renseigne ma date de naissance JJMMAAAA.

Si je suis une collectivité (école, association), je saisis mon numéro de carte ou je scanne ma carte adhérent et mon mot de passe pour m'identifier, si je n'ai pas de mot de passe je renseigne ma date de naissance fictive passe 01010001.



J'ai **oublié mon mot de passe** ou je **n'arrive pas à me connecter**?
Je renseigne **mon numéro de carte** et je reçois un mail avec un **code de vérification** que je rentre dans Ma Bibli.



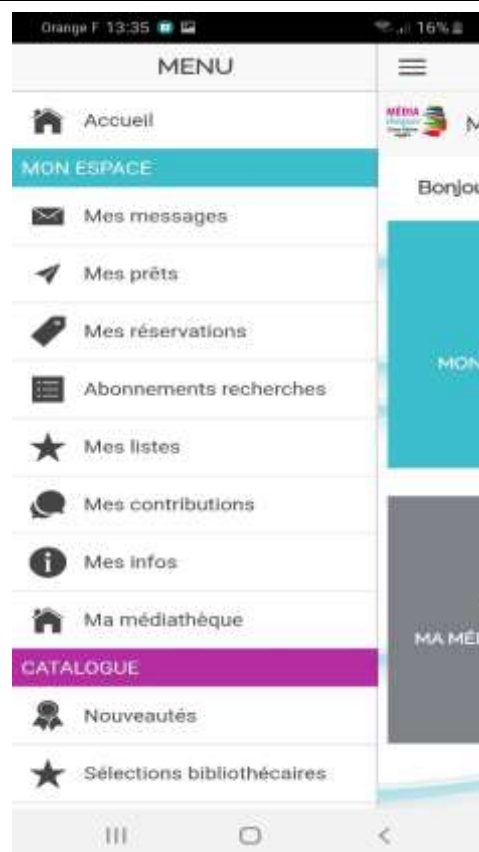
Je choisis un **nouveau mot de passe**.
Selon les recommandations de sécurité de la CNIL, le nouveau mot de passe doit comporter au moins :
- 8 caractères
- au moins trois des types de caractères suivants:
1 minuscule
1 majuscule
1 chiffre
1 caractère spécial (\$ # ! ? @ % ^ -)



Je suis connecté(e), j'arrive sur l'accueil de mon application.



Je clique sur l'icône « sandwich » en haut à gauche pour ouvrir le menu.



Je navigue dans **Mon espace**.



Je consulte **mes infos personnelles**, j'ai ma **carte d'adhérent dématérialisée**, je peux **modifier mon mot de passe**.



J'ai accès à **mes prêts**, je peux voir **la liste de mes prêts en cours**, je peux **les prolonger** et voir **mon historique** en cliquant sur « **Actualiser mon historique** ».

Je peux voir **les prêts de ma famille** à la suite des miens **si je suis le référent**.



Je gère **mes réservations** ; je **les annule** si besoin.



Je gère **mes abonnements** aux recherches catalogue.

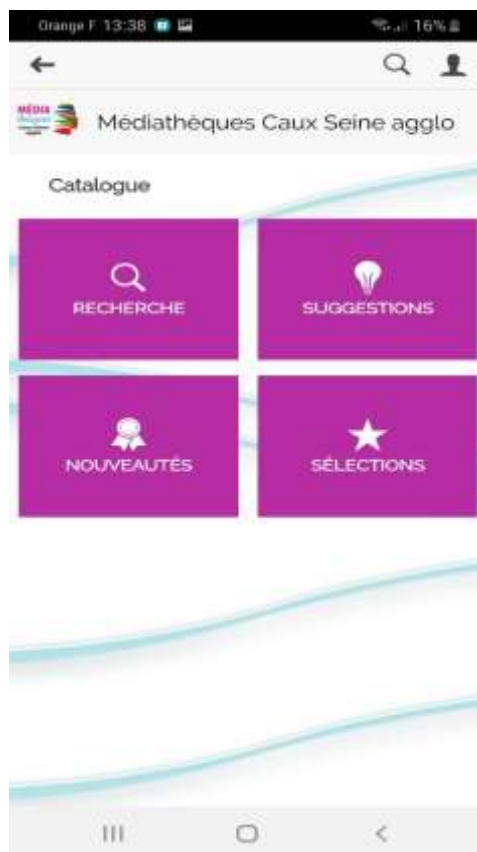


Je gère les **listes de documents** que j'ai créées (je peux les modifier, les supprimer, les alimenter et en créer de nouvelles).

Je retrouverai mes listes en me connectant à mon compte **sur le site mediatheques-cauxseine.fr**



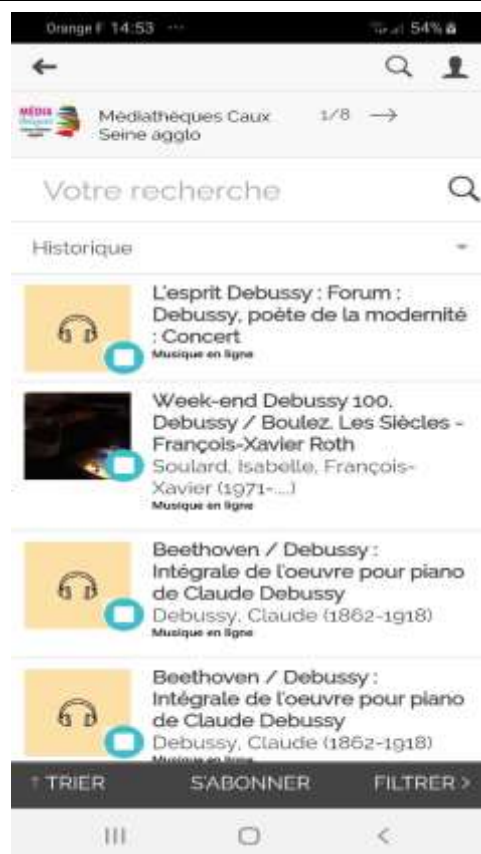
Je parcour les fonctionnalités liées **au catalogue**.



Je regarde **les nouveautés**, en cliquant sur une couverture je suis redirigé(e) vers la notice. Je peux **filtrer** pour affiner ma recherche.



Je peux aussi **trier** les résultats de ma recherche, les filtrer, m'abonner à une recherche.



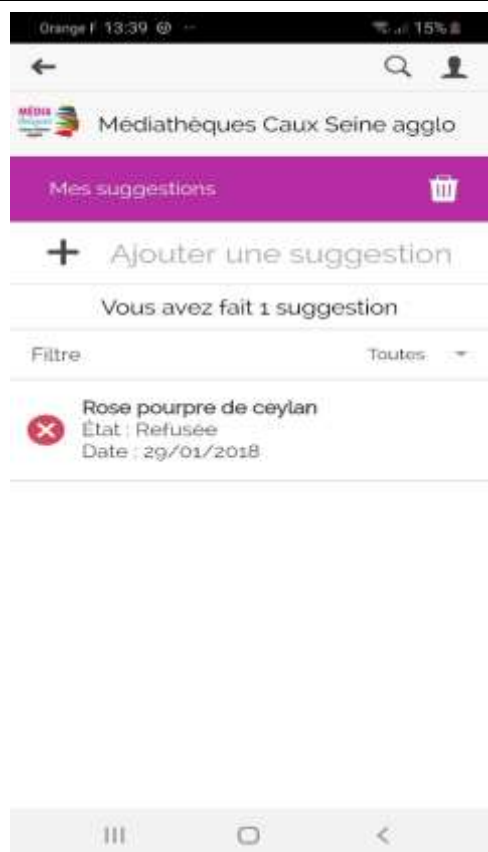
Je peux **scanner le code-barre éditeur** au dos des documents qui m'intéressent et découvrir si nous les proposons



Je navigue dans **les sélections des bibliothécaires**, je peux m'abonner par mail pour recevoir les nouveautés ajoutées aux sélections.



Je suis l'**état de traitement de mes suggestions**.



Sur une notice, je peux **ajouter à mes listes**, la réserver (si aucun exemplaire n'est disponible).



J'ai accès aux **infos des médiathèques Caux Seine agglo** (photo, plan d'accès, horaires, mail, téléphone, Facebook, site).



Je vais voir les **événements proposés** par les médiathèques Caux Seine agglo



Je clique sur l'icône « **profil** » pour accéder à **mes infos**, **changer de compte**, **paramétrer Ma Bibli** ou **me déconnecter**.



Je change de compte.



Je paramètre la **réception des notifications** en direct sur mon smartphone, **l'historique de recherche** si je souhaite l'avoir et je peux supprimer l'historique.

